



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ  
KARJALAN TAZAVALDU

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СУОЯРВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
SUOJÄRVEN PIIRIKUNNAN HALLINDO

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.04.2025

№ 355

Об утверждении механизма взаимодействия по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне образовательной организации в форме семейного образования, самообразования на территории Суоярвского муниципального округа

В соответствии частью 5 статьи 63 Федерального закона № 273-ФЗ, пунктом 5 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 года № 115, в целях соблюдения прав несовершеннолетних на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования:

1. Утвердить прилагаемый механизм взаимодействия по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне образовательной организации в форме семейного образования, самообразования на территории Суоярвского муниципального округа.

2. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела образования, культуры и социальной политики Е.Н. Смирнову.

И.о. главы администрации  
Суоярвского муниципального округа



О.А. Хлопкина

**Механизм взаимодействия по организации освоения обучающимися  
общеобразовательных программ вне образовательной организации в форме  
семейного образования, самообразования на территории Суоярвского  
муниципального округа**

**I. Общие положения**

Настоящий механизм не является нормативным актом и разработан в целях предупреждения и профилактики нарушений действующего законодательства Российской Федерации об образовании, определения единых подходов к организации обучения в форме семейного образования и самообразования на территории Суоярвского муниципального округа.

**II. Полномочия муниципальных органов, осуществляющих управление  
в сфере образования**

1. Администрация Суоярвского муниципального округа, в лице отдела образования, культуры и социальной политики (далее – ООКиСП), организуют:

1.1. Ежегодный персональный учет детей, проживающих на территории Суоярвского муниципального округа и подлежащих обучению, в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

1.2. Учет форм обучения детей, проживающих на территории Суоярвского муниципального округа и подлежащих обучению, в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

Учет осуществляется путем ежегодного формирования информационной базы данных о детях, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, среднего общего образования в форме самообразования (далее - информационная база данных), которая формируется и хранится в ООКиСП в электронном виде.

Источниками формирования информационной базы данных служат уведомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетних обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования в форме семейного образования, и обучающихся, осваивающих образовательную программу среднего общего образования в форме самообразования.

1.3. Регистрацию и учет поступивших уведомлений родителей (законных представителей) детей, проживающих на территории муниципального образования, о выборе формы получения образования.

1.4. Компетенция ООКиСП, по обеспечению учета детей:

осуществление сверки информационной базы данных с данными списочного учета обучающихся образовательных организаций, фактически приступивших к обучению в текущем учебном году;

формирование списков обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования в форме семейного образования или в форме самообразования;

организация регулярного приема информации об обучающихся, подлежащих включению в информационную базу данных, осуществление своевременной корректировки информационной базы данных в соответствии с информацией, полученной из уведомлений;

хранение списков обучающихся, внесенных в информационную базу данных, до получения ими основного общего, среднего общего образования;

обеспечение надлежащей защиты сведений, содержащих персональные данные об обучающихся, внесенных в информационную базу данных;

оперативное направление информации о выявлении нарушения прав несовершеннолетних на образование субъектам профилактики Суоярвского муниципального округа.

### **III. Порядок информирования ООКиСП**

1. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или самими обучающимися получения общего образования в форме семейного образования или самообразования, образовательная организация информирует ООКиСП об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование в день издания приказа об отчислении (приложение 1).

2. Совершеннолетние обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования о принятом им решении осуществлять образование вне образовательной организации. Информирование осуществляется единожды в момент перехода на форму семейного образования или самообразования.

3. Сроки информирования ООКиСП родителями (законными представителями) о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования:

в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование;

не менее, чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

4. Для информирования ООКиСП о выборе формы получения детьми общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) обязаны представить в ООКиСП уведомление о выборе формы получения образования в форме семейного образования по установленной форме в соответствии с регламентом работы ООКиСП.

5. Вместе с уведомлением родители (законные представители) детей представляют следующие документы:

5.1. Оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;

5.2. Оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина (свидетельства о рождении ребенка либо паспорт);

5.3. Оригинал документа, подтверждающего установление опеки или попечительства;

6. После регистрации уведомления родителю (законному представителю) выдается копия уведомления для предъявления в образовательную организацию, выбранную родителями (законными представителями) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Приложение 1  
к Механизму взаимодействия по  
организации освоения обучающимися  
общеобразовательных программ вне  
образовательной организации в форме  
семейного образования,  
самообразования на территории  
Суоярвского муниципального округа

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ИЗ  
КОНТИНГЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В СВЯЗИ С ПОЛУЧЕНИЕМ  
ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИЛИ САМООБРАЗОВАНИЯ

Бланк образовательной организации

Главе Суоярвского муниципального  
округа

Р.В. Петрову

От \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

Директора \_\_\_\_\_ образовательной  
организации

Уведомление об отчислении обучающегося из контингента образовательной  
организации в связи с получением образования в форме семейного образования или  
самообразования

Информирую Вас о том, что

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью, дата рождения)  
Обучающий(ая)ся \_\_\_\_\_ класса отчислен(а) из \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)  
на основании заявления родителя (законного представителя) и приказа директора  
№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ .  
(наименование образовательной организации) (№ приказа) \_\_\_\_\_ (дата)

Директор  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка)